



Sachbearbeiter/in **Zoll & Außenhandel** in Dresden

Werden Sie Ansprechpartner/in für Zollangelegenheiten im Großhandel für elektronische Bauelemente

Spannende, komplexe Aufgaben erwarten Sie:

- › Verantwortung für alle Zollangelegenheiten (intern und gegenüber Kunden, Lieferanten, Ämtern und Behörden)
- › Pflege und Weiterentwicklung unserer Bewilligung als Teilnehmer am vereinfachten Ausfuhrverfahren
- › Importanweisungen und Prüfung der Abgabeberechnung
- › Ausfuhrpapiere und zolltechnische Versandfreigabe
- › Pflege zollrelevanter Stammdaten im ERP-System
- › Vorbereitung von Zollprüfungen durch die Zollverwaltung und Bereitstellung der Prüfungsunterlagen
- › UStID-Prüfung, Tarifierung, Nachverfolgung von offenen MRN und Bearbeitung von Gelangensbestätigungen

Ihr Profil – das bringen Sie mit:

- › Kaufmännische Ausbildung und Berufserfahrung in den Bereichen Import und Export sowie Zollabwicklung
- › Aktuelle Fachkenntnisse in Zollrecht und -abwicklung
- › Strukturierter Arbeitsstil und Teamfähigkeit
- › Sicherer Umgang mit MS Office und gerne einschlägige Erfahrungen mit ATLAS / IAA+
- › Belastbare Englischkenntnisse in Wort und Schrift

Ihre Perspektive im Unternehmen:

- › Sicherer Arbeitsplatz, gutes Gehalt, Mitarbeiterbenefits
- › Einbindung in ein erfolgreiches, kollegiales Team
- › Ständiger Austausch mit technischem Fachpersonal
- › Regelmäßige interne und externe Weiterbildungen

Ihr Weg zu 4Source:

- › *Schriftliche Bewerbung mit kurzem Lebenslauf an jobs@4source.de*

Bitte fassen Sie Anschreiben, Lebenslauf und aktuelle Zeugnisse in einem pdf zusammen.

Arbeitszeit: Vollzeit / Teilzeit (mind. 25h-Woche)
Starttermin: baldmöglichst

4Source electronics AG
Glacisstraße 2-6
01099 Dresden – Deutschland
Tel.: +49 351 8260-30

*ISO 9001
EN/AS 9120
ISO 14001
IEC 61340-5-1*